

**ZA4187**

**Flash Eurobarometer 163**  
**(0 employee = One-person-enterprises)**

**Questionnaire**  
**France**

Serial: \_\_\_\_\_ (1-5)  
Card: 01 (6-7)

PRINT 'Nenq Numéro d''enquêteur'

FXNENQ

%ZVNENQ% \_\_\_\_\_ (14-18)

PRINT 'Date Date de début d''interview'

FXDATE

%ZVDATE% \_\_\_\_\_ (19-24)

PRINT 'Time Heure d''interview'

FXTIME

%ZVTIME% \_\_\_\_\_ (25-30)

PRINT 'Project Numéro d''étude'

FXPROJ

%PROJ% \_\_\_\_\_ (31-36)

TESTTXT PROTECT' [7m \* \* \* B R I E F'+  
\* \* \* [m'

ATTENTION LE SERVEUR N'EST PAS DEMARRE

APPELEZ VOTRE SUPERVISEUR

FXRDV

%RDV% \_\_\_\_\_ (37)

PRINT 'Smskey Key from sample.'

SMSKEY

%KEYTXT% \_\_\_\_\_ (38-53)



---

FXREGION

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (42-58)

---

PRINT 'fxPHONE Telephone FICHER TEL. CATI'

---

FXPHONE

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (59-71)

---

PRINT 'fxEMPTO Effectif salarie FICHER TEL. CATI'

---

FXEMPTO

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (72)

---

PRINT 'fxSIC1 Code international secteur activite FICHER TEL. CATI'

---

FXSIC1

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (73-76)

---

PRINT 'fxFIRNA Nom dirigeant FICHER TEL. CATI'

---

FXFIRNA

Card: 04 (6-7)

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (8-42)

---

PRINT 'fxLASTN FICHER TEL. CATI'

---

FXLASTN

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (43)

---

PRINT 'fxGENDE FICHER TEL. CATI'

---

FXGENDE

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (44)

---

---

PRINT 'fxFFONC Fonction dirigeant FICHER TEL. CATI'

---

FXFFONC

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (45-54)

---

PRINT 'fxPRMY FICHER TEL. CATI'

---

FXPRMY

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (55)

---

PRINT 'fxSA Strate secteur pour info FICHER TEL. CATI'

---

FXSA

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (56)

---

PRINT 'fxDEP Departement FICHER TEL. CATI'

---

FXDEP

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (57-58)

---

PRINT 'fxUDA Region UDA FICHER TEL. CATI'

---

FXUDA

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (59)

---

PRINT 'fxGEO code geo (1 : Ile de France - 2 : Province) FICHER  
TEL. CATI'

---

FXGEO

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (60)

---

PRINT 'fxSIC2 champ PDS FICHER TEL. CATI'

---

FXSIC2

%RETVAL% \_\_\_\_\_ (61-62)

HEADER PROTECT PROTTEXT

TITRE PROTECT' □[7m CONTRAT : 70EN9501A '+'FLASH 163 JUIN 2004 □[m'

Q0 ENQUETEUR : CODER

|                             |         |
|-----------------------------|---------|
|                             | (14) SP |
| Commencer l'interview.....  | 1       |
| Coder le type de refus..... | 2       |

QREF ENQUETEUR : CODER LE TYPE DE REFUS

|  |         |
|--|---------|
|  | (15) SP |
| L'entreprise n'existe plus.....            | 1       |
| Refus par manque de temps.....             | 2       |
| Chef d'entreprise absent.....              | 3       |
| Refus d'être interviewé par téléphone..... | 4       |
| Refus sans autre motif.....                | 5       |
| Other (specify).....                       | 6       |
| .....                                      | 7       |
| .....                                      | 8       |
| .....                                      | 9       |
|  | (16) SP |
| .....                                      | 0       |
|  | (15) SP |
|  | 0       |

Specified Other (17-26)

D1 D1. Combien de personnes ayant un contrat de travail "régulier" (càd normal, ordinaire) votre entreprise ou société emploie-t-elle en France à part vous ?

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| 0 TO 99999      | _____ (28-32) |
| Don't know..... | Y             |

PRINT 'D1 >= 1 OU D1=NSP ==> STOP INTERVIEW'

D2 D2. Votre entreprise est-t-elle principalement une entreprise :  
LIRE - UNE SEULE REPONSE

|  |      |    |
|--|------|----|
|  | (33) | SP |
| De construction ou de travaux publics.....                     | 1    |    |
| D'exploitation minière, d'extraction.....                      | 2    |    |
| De production et de fabrication de biens.....                  | 3    |    |
| De commerce et de distribution (en gros ou au<br>détail).....  | 4    |    |
| De transport (de biens ou personnes).....                      | 5    |    |
| De services financiers (banques, assurances,<br>courtage)..... | 6    |    |
| De services aux entreprises.....                               | 7    |    |
| De services aux consommateurs.....                             | 8    |    |
| D'autres services.....   | 9    |    |
|  | (34) | SP |
| Agriculture.....   | 0    |    |
| Administration.....  | 1    |    |
| (NE PAS SUGGERER) (Aucun de ces cas).....                      | 2    |    |
|  | (33) | SP |
| Don't know.....  | Y    |    |

---

PRINT 'SI AGRICULTURE OU ADMINISTRATION EN D2 ==> STOP INTERVIEW'

---

D2B D2B. Merci de préciser le secteur :

|                                   |      |    |
|-----------------------------------|------|----|
|                                   | (35) | SP |
| Agriculture.....                  | 1    |    |
| Administration.....               | 2    |    |
| Autre secteur (à préciser)^o..... | 3    |    |
| Other (specify)                   | 0    |    |

Specified Other (36-45)

---

PRINT 'SI AGRICULTURE OU ADMINISTRATION EN D2B ==> STOP INTERVIEW'

---

ENQUETEUR : ESSAYEZ DE RECODER CETTE REPONSE EN D2 : [+txtd2b+]  
SI LA RECODIFICATION RESTE IMPOSSIBLE, CODER "Aucun de ces cas"

---

D3 D3. Quand avez-vous débuté votre entreprise ou repris l'entreprise que vous dirigez actuellement : ...  
LIRE - UNE SEULE REPONSE

(47) SP

Il y a moins d'un an.....1  
 Il y a entre un et trois ans.....2  
 Il y a entre quatre et cinq ans.....3  
 Il y a plus de 5 ans.....4  
 Don't know.....Y

D5 D5. Sexe du propriétaire de l'entreprise:  
RECODER

(48) SP

Homme.....1  
 Femme.....2

D6 RS2. Pouvez-vous me préciser votre âge ?

18 TO 99 \_\_\_\_\_ (49-50)  
 Refused.....{

D7 D7. A quel âge avez-vous terminé vos études ?  
 ENQUETEUR : SI L'INTERVIEWE REFUSE DE REpondre OU NE SAIT PAS ,  
 TAPER 00  
 SI L'INTERVIEWE N'EST JAMAIS ALLE A L'ECOLE PLEIN TEMPS,  
 TAPER 01

0 TO 99 \_\_\_\_\_ (52-53)

Q1 Q1. Pour chacune des situations suivantes, pourriez-vous me dire si vous ... [+i+]  
LIRE - UNE SEULE REPONSE

- 1- Employez du personnel sur une courte période
- 2- Recevez de l'aide à votre travail de la part de membres de votre famille ou d'amis
- 3- Sous-traitez ou achetez des services à d'autres personnes

|                 | -1-  | -2-  | -3-  |    |
|-----------------|------|------|------|----|
|                 | (54) | (55) | (56) |    |
| Souvent.....    | 1    | 1    | 1    | SP |
| Parfois.....    | 2    | 2    | 2    |    |
| Jamais.....     | 3    | 3    | 3    |    |
| Don't know..... | Y    | Y    | Y    |    |



Q2A Q2.1 Avez-vous déjà, par le passé, engagé pour votre entreprise un ou plusieurs employés avec un contrat de travail "régulier" (c-à-d normal, ordinaire) ?  
LIRE - UNE SEULE REPONSE

- (57) SP
- Oui, plusieurs fois.....1
  - Oui, une fois.....2
  - Non, jamais.....3
  - Don't know.....Y

Q2B Q2.2 En pensant à la situation actuelle de votre entreprise, pensez-vous que vous aurez besoin d'engager un ou plusieurs employés dans les six prochains mois ?  
LIRE - UNE SEULE REPONSE

- (58) SP
- Oui, certainement.....1
  - Oui, probablement.....2
  - Non, probablement pas.....3
  - Non, certainement pas.....4
  - Don't know.....Y

Q3P Q3. Parmi la liste suivante, quelles sont les deux principales raisons qui pourraient expliquer le mieux pourquoi vous n'employez actuellement personne avec un contrat de travail "régulier" (càd normal, ordinaire)? Premièrement ?  
LIRE - UNE REPONSE SEULEMENT POUR "PREMIEREMENT"

- (59) SP
- Votre activité n'est pas encore assez grande....1
  - Vos prévisions pour le développement futur de votre entreprise ne sont pas suffisamment bonnes.2
  - Vous voulez garder le contrôle complet de tous les aspects de votre entreprise .....3
  - Cela coûterait trop cher de former un nouvel employé.....4
  - Il est difficile de trouver la personne adéquatement qualifiée.....5
  - Les salaires que vous auriez à payer sont trop élevés.....6
  - Les coûts additionnels liés à l'emploi (tels que les cotisations de l'employeur à la sécurité sociale, etc.) sont trop élevés.....7
  - Les procédures légales et administratives pour engager, employer ou licencier du personnel sont trop compliquées.....8
  - Other (specify).....9

.....0 (60) SP  
 .....0 (59) SP  
 .....0  
  
 Specified Other (61-70)  
 Don't know.....Y (59) SP

PRINT 'Poser Q3D si Q3P <> NSP'

Q3D

Q3. Deuxièmement?  
LIRE - UNE REPONSE SEULEMENT POUR "DEUXIEMEMENT"

.....1 (71) SP  
 Votre activité n'est pas encore assez grande.....1  
 Vos prévisions pour le développement futur de  
 votre entreprise ne sont pas suffisamment bonnes.2  
 Vous voulez garder le contrôle complet de tous  
 les aspects de votre entreprise .....3  
 Cela coûterait trop cher de former un nouvel  
 employé.....4  
 Il est difficile de trouver la personne  
 adéquatement qualifiée.....5  
 Les salaires que vous auriez à payer sont trop  
 élevés.....6  
 Les coûts additionnels liés à l'emploi (tels que  
 les cotisations de l'employeur à la sécurité  
 sociale, etc.) sont trop élevés.....7  
 Les procédures légales et administratives pour  
 engager, employer ou licencier du personnel sont  
 trop compliquées.....8  
 Other (specify).....9  
 .....0 (72) SP  
 .....0 (71) SP  
 .....0

Card: 06 (6-7)

Specified Other (8-17)  
 Don't know.....Y (71) SP  
 Card: 05 (6-7)

PRINT 'POSER Q4P si Q3P=8 OU Q3D=8'

Q4P Q4. L'une des raisons pour laquelle vous n'avez pas d'employé est due à la complexité des procédures légales et administratives. Parmi la liste suivante, quelles sont les deux principales raisons, qui expliquent le mieux votre opinion ? Premièrement?  
 LIRE - UNE REPOSE SEULEMENT POUR "PREMIEREMENT"

Card: 06 (6-7)  
 (18) SP

- Remplir les conditions pour retenir les impôts et autres taxes liées à l'emploi serait trop compliqué et prendrait trop de temps.....1
- Remplir les conditions pour satisfaire à vos obligations à l'égard des cotisations sociales serait trop compliqué et prendrait trop de temps.2
- Vous auriez à vous soumettre à trop de règlements en matière de santé et de sécurité....3
- Vous avez peur qu'il serait trop difficile de licencier un employé dans le futur.....4
- Vous n'auriez pas assez de liberté pour choisir un employé à cause des règles de non-discrimination.....5
- Les dépenses liées aux procédures administratives pour engager quelqu'un sont trop élevées.....6
- Other (specify) 0

(19-28)

Specified Other

(18) SP

Don't know.....Y

---

PRINT 'Poser Q4D si Q4P <> NSP'

---

Q4D Q4. Deuxièmement?  
LIRE - UNE REponse SEULEMENT POUR "DEUXIEMEMENT"

(29) SP

- Remplir les conditions pour retenir les impôts et autres taxes liées à l'emploi serait trop compliqué et prendrait trop de temps.....1
- Remplir les conditions pour satisfaire à vos obligations à l'égard des cotisations sociales serait trop compliqué et prendrait trop de temps.2
- Vous auriez à vous soumettre à trop de règlements en matière de santé et de sécurité....3
- Vous avez peur qu'il serait trop difficile de licencier un employé dans le futur.....4
- Vous n'auriez pas assez de liberté pour choisir un employé à cause des règles de non-discrimination.....5
- Les dépenses liées aux procédures administratives pour engager quelqu'un sont trop élevées.....6
- Other (specify) 0

(30-39)

Specified Other

(29) SP

Don't know.....Y

PRINT 'A TOUS'

Q5 Q5. Supposons que vous voulez engager quelqu'un. Avec combien d'institutions différentes (agences, services gouvernementaux, etc) pensez-vous que vous auriez à traiter avant de pouvoir effectivement employer cette personne ?  
REponse SPONTANEE - CODER 99 SI NSP/SR

0 TO 99 \_\_\_\_\_ (40-41)

Q6 Q6. De combien de votre temps de travail pensez-vous que vous auriez besoin pour rassembler toutes les informations nécessaires et de vous acquitter de toutes les procédures administratives en vue d'engager votre premier employé?  
LIRE - UNE SEULE REponse

(42) SP

- Un jour ou moins.....1
- Deux à trois jours.....2
- Une semaine.....3
- Deux à trois semaines.....4
- Plus de trois semaines.....5
- Don't know.....Y

Q7 Q7. Supposons que vous voulez engager quelqu'un et que vous avez trouvé le candidat parfait. Toutefois, vous n'avez pas encore commencé les procédures administratives. A votre avis, combien de temps faudrait-il avant que cette personne puisse effectivement commencer à travailler dans votre entreprise ?  
LIRE - UNE SEULE REPONSE

(43) SP

L'employé peut commencer à travailler  
immédiatement, les procédures peuvent être  
réglées plus tard.....1  
Un jour ou moins.....2  
Deux à trois jours.....3  
Une semaine.....4  
Deux à trois semaines.....5  
Plus de trois semaines.....6  
Don't know.....Y

Q8 Q8. Supposons que vous voulez engager quelqu'un. A votre avis, où pensez-vous que vous pourriez le mieux obtenir les informations nécessaires concernant les procédures et vos obligations ?  
LIRE - MAXIMUM DEUX REPONSES POSSIBLES

(44) MP

Les Autorités nationales.....1  
Votre comptable, conseiller légal ou financier  
ou une personne similaire.....2  
Les Autorités locales.....3  
La Chambre de Commerce ou Association  
professionnelle .....4  
Les banques.....5  
La famille ou les amis.....6  
Other (specify).....7  
.....8  
.....9

(45) MP

.....0

(44) MP

0

(46-55)

Specified Other

(44) MP

Don't know.....Y

Q9 Q9. Imaginons que vous avez engagé un employé avec un contrat de travail "régulier" (càd normal, ordinaire). A votre avis, combien de temps par mois pensez-vous que vous auriez à consacrer aux procédures administratives liées à cet emploi (par ex. remplir les obligations de taxes et de sécurité sociale) ?  
LIRE - UNE SEULE REPONSE

(56) SP

Quelques heures.....1  
 Environ un jour.....2  
 Deux ou trois jours.....3  
 Plus de trois jours.....4  
 Don't know.....Y

Q10 Q10. Pourriez-vous me dire si vous êtes au courant des exceptions suivantes aux exigences légales et administratives ou initiatives et programmes spéciaux pour les petites entreprises ?

[+i+]  
LIRE - UNE REPONSE PAR LIGNE

- 1- Des exceptions et des règles spéciales qui rendent les procédures administratives d'embauche plus faciles
- 2- Un assouplissement des règles d'emploi qui rendent l'emploi de personnel moins lourd
- 3- Des exceptions aux règles qui protègent les employés d'un licenciement
- 4- Des réductions spéciales de taxes ou de contributions de sécurité sociale pour les petites entreprises
- 5- Un soutien financier spécial (subventions, allocations...) disponible pour les petites entreprises qui embauche du personnel

|                 | -1-  | -2-  | -3-  | -4-  | -5-  |    |
|-----------------|------|------|------|------|------|----|
|                 | (57) | (58) | (59) | (60) | (61) | SP |
| Oui.....        | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |    |
| Non.....        | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |    |
| Don't know..... | Y    | Y    | Y    | Y    | Y    |    |

Q11 Q11. Supposons que vous ayez engagé quelqu'un avec un contrat de travail "régulier" (càd normal, ordinaire). Si vous payez à cette personne un salaire brut de 100 euros, combien pensez-vous que vous aurez à payer EN PLUS DE CETTE SOMME pour les différentes contributions de sécurité sociale, pour les taxes spéciales liées à l'embauche et autres paiements obligatoires?  
REPONSE SPONTANEE EN EUROS - CODER 9999 SI NSP/SR

0 TO 9999 \_\_\_\_\_ (62-65)

Q12 Q12. Globalement, diriez-vous que les procédures administratives pour une entreprise comme la vôtre sont très bien adaptées, plutôt bien adaptées, plutôt inadaptées ou pas adaptées du tout pour engager quelqu'un en France ?  
LIRE - UNE SEULE REPONSE

(66) SP  
Très bien adaptées.....1  
Plutôt bien adaptées.....2  
Plutôt inadaptées.....3  
Pas adaptées du tout.....4  
Don't know.....Y

D4 D4. Une dernière question. Quelle était le chiffre d'affaire annuel de votre entreprise en France, la dernière année fiscale ?  
REPONSE SPONTANEE - NOTER EN CLAIR

0 TO 999999999 \_\_\_\_\_ (67-75)  
Don't know.....Y  
Refused.....{

D4T ENQUETEUR, RECODER LES TRANCHES SUIVANTES : [+d4+]

(76) SP  
- 10.000 euros ou moins.....1  
- Entre +10.000 et 25.000 euros.....2  
- Entre +25.000 et 50.000 euros.....3  
- Entre +50.000 et 100.000 euros.....4  
- Entre +100.000 et 250.000 euros.....5  
- Entre +250.000 et 500.000 euros.....6  
- Entre +500.000 et 1 million euros.....7  
- Plus d'1 million d'euros.....8  
Don't know.....Y  
Refused.....{

TELB TEL.B Votre numéro de téléphone est le .....

(14) SP  
Oui.....1 GO TO AGO  
Non.....2

---

TELT TEL.T Pouvez-vous me le rappeler

ENQUETEUR: INDIQUER LE NUMERO SOUS LA FORME XX XX XX XX XX

---

FXTEL

.....

\_\_\_\_\_ (15-34)

---

I N S T R U C T I O N \_\_\_\_\_ F I N A L E  
JE VOUS REMERCIE D'AVOIR REPONDU A CES QUESTIONS. BONSOIR MONSIEUR,  
MADAME.....

---

\*\*\*\* Fin de contact \*\*\*\*

EXCUSEZ-MOI DE VOUS AVOIR DERANGE .... AU REVOIR

---

\*\*\*\* Refus \*\*\*\*

---